

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Ontalents – Produkte

der ontalents GmbH, 1190 Wien, Hofzeile 3/1/11

Gültig ab: 01.01.2026

§ 1 Anwendungsbereich und Geltung

(1) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen („AGB“) gelten für sämtliche Angebote, Lieferungen und Leistungen der ontalents GmbH, Hofzeile 3/1/11, 1190 Wien („ontalents“).

(2) Die AGB gelten ausschließlich gegenüber Unternehmern im Sinne des § 1 UGB, juristischen Personen des öffentlichen Rechts sowie Organisationen und Freiberuflern. Verbraucher im Sinne des KSchG sind ausgeschlossen.

(3) Abweichende oder ergänzende Geschäftsbedingungen des Auftraggebers finden keine Anwendung, selbst wenn ontalents ihrer Geltung nicht ausdrücklich widerspricht.

(4) Diese AGB gelten auch für alle zukünftigen Vertragsbeziehungen, ohne dass es eines neuerlichen Hinweises bedarf.

§ 2 Vertragsabschluss und Sprache

(1) Angebote von ontalents sind freibleibend und unverbindlich, sofern sie nicht ausdrücklich als verbindlich bezeichnet werden.

(2) Der Vertrag kommt durch schriftliche Auftragsbestätigung von ontalents oder – bei Bestellungen über den Webshop – durch Abschluss des elektronischen Bestellvorgangs zustande.

(3) Vertrags-, Bestell- und Geschäftssprache ist ausschließlich Deutsch.

§ 3 Preise, Zahlungsbedingungen

(1) Sämtliche Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Umsatzsteuer.

(2) Rechnungen werden elektronisch (PDF per E-Mail) übermittelt und sind, sofern nicht anders vereinbart, sofort ohne Abzug zur Zahlung fällig.

(3) Bei Zahlungsverzug ist ontalents berechtigt, gesetzliche Verzugszinsen (§ 456 UGB) sowie angemessene Mahnspesen zu verrechnen.

(4) Eine Aufrechnung ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

§ 4 Leistungen und Nutzungsrechte

(1) ontalents vertreibt und lizenziert insbesondere Online-Personalanalyse- und Diagnostikprodukte (zB CAPTain, FAP, VKA, VPT, ICBQ, Feedbacksysteme).

(2) Lizenzgeber der Produkte ist die CNT Gesellschaft für Personal- und Organisationsentwicklung mbH, Hamburg. Ergänzend gelten deren Lizenzbedingungen.

(3) Der Auftraggeber erhält ein einfaches, nicht übertragbares, nicht unterlizenzierbares Nutzungsrecht für die vereinbarte Vertragsdauer und ausschließlich für den eigenen Geschäftsbetrieb.

(4) Konzernunternehmen oder verbundene Gesellschaften gelten ohne ausdrückliche Vereinbarung als Dritte.

(5) Nutzungsrechte stehen unter der aufschiebenden und auflösenden Bedingung vollständiger Zahlung.

(6) Tests verfallen spätestens sieben (7) Jahre nach Erwerb.

§ 5 Zugangsdaten und Missbrauch

(1) Zugangsdaten sind vertraulich zu behandeln und vor dem Zugriff Dritter zu schützen.

(2) Bei Verdacht des Missbrauchs ist ontalents unverzüglich zu informieren.

(3) ontalents ist berechtigt, bei Vertragsverstößen Zugänge vorübergehend oder dauerhaft zu sperren sowie den Vertrag aus wichtigem Grund fristlos zu kündigen.

(4) Der Auftraggeber haftet für sämtliche Schäden aus schuldhaftem Missbrauch.

§ 6 Gewährleistung

(1) Die Gewährleistungsfrist beträgt, soweit gesetzlich zulässig, ein Jahr ab Leistungserbringung.

(2) Der Auftraggeber hat die Leistungen unverzüglich nach Bereitstellung zu prüfen und allfällige Mängel unverzüglich schriftlich zu rügen, andernfalls gelten die Leistungen als genehmigt (§ 377 UGB).

(3) Gewährleistungsansprüche beschränken sich auf Verbesserung oder Austausch.

(4) Keine Gewährleistung besteht insbesondere bei unsachgemäßer Nutzung, höherer Gewalt, Eingriffen Dritter oder Systemfehlern außerhalb des Einflussbereichs von ontalents.

§ 7 Schulungspflicht für CAPTain-Produkte

(1) Die Nutzung von CAPTain advanced®, CAPTain compact® customized sowie CAPTain compact® customized plus setzt eine persönliche, erfolgreiche und unübertragbare Schulung zum lizenzierten CAPTain-Anwender voraus.

(2) Die Schulung darf ausschließlich durch ontalents oder durch von ontalents ausdrücklich autorisierte CAPTain-Berater durchgeführt werden.

(3) Der Auftraggeber stellt sicher, dass ausschließlich entsprechend geschulte Personen die in Abs 1 genannten Produkte anwenden.

(4) Ein Verstoß gegen diese Schulungspflicht stellt einen wesentlichen Vertragsverstoß dar und berechtigt ontalents zur sofortigen Sperrung des Zugangs sowie zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund.

§ 8 Haftung

(1) ontalents haftet ausschließlich für Schäden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.

(2) Die Haftung für leichte Fahrlässigkeit, entgangenen Gewinn, mittelbare Schäden und Mangelfolgeschäden ist ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig.

(3) Soweit ontalents dem Grunde nach haftet, ist die Haftung der Höhe nach mit dem Auftragswert des zugrunde liegenden Vertrags begrenzt.

§ 9 Geografischer Einsatzbereich

(1) Die ontalents-Produkte sind ausschließlich für den Einsatz innerhalb der Europäischen Union konzipiert und validiert.

(2) Eine Nutzung außerhalb der Europäischen Union erfolgt auf eigenes rechtliches und wirtschaftliches Risiko des Auftraggebers.

(3) Der Auftraggeber ist in diesem Fall verpflichtet, sich eigenständig über die jeweils anwendbaren rechtlichen Rahmenbedingungen – insbesondere im Hinblick auf Datenschutz-, Persönlichkeits- und Arbeitsrecht – zu informieren und diese einzuhalten.

(4) Der Auftraggeber hält ontalents sowie den jeweiligen Lizenzgeber hinsichtlich sämtlicher Ansprüche Dritter schad- und klaglos, die aus einer Nutzung der Produkte außerhalb der Europäischen Union resultieren, sofern nicht zwingende gesetzliche Haftungsvorschriften entgegenstehen.

§ 10 Datenschutz

- (1) ontalents verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Einklang mit der DSGVO und dem DSG.
- (2) Der Auftraggeber ist verpflichtet, betroffene Personen gemäß Art 13 DSGVO über sämtliche erhobenen Daten zu informieren.
- (3) Details ergeben sich aus der gesonderten Datenschutzerklärung, die integrierter Bestandteil dieser AGB ist.

§ 11 Gerichtsstand und Recht

- (1) Es gilt ausschließlich österreichisches Recht unter Ausschluss der Kollisionsnormen.
- (2) Ausschließlicher Gerichtsstand ist Wien.

§ 12 Schlussbestimmungen

- (1) Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform.
- (2) Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.
- (3) Anstelle der unwirksamen Bestimmung tritt eine dem wirtschaftlichen Zweck möglichst nahekommende Regelung.

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Beratung, Schulung und Coaching

der ontalents GmbH, 1190 Wien, Hofzeile 3/1/11

Gültig ab: 01.01.2026

§ 1 Anwendungsbereich

- (1) Diese AGB gelten für sämtliche Beratungs-, Trainings- und Schulungsleistungen (nachfolgend gemeinsam „Beratungsleistungen“) der ontalents GmbH, Hofzeile 3/1/11, 1190 Wien („ontalents“).
- (2) Die Leistungen richten sich ausschließlich an Unternehmer im Sinne des § 1 UGB, juristische Personen des öffentlichen Rechts, Organisationen und Freiberufler. Verbraucher im Sinne des KSchG sind ausgeschlossen.
- (3) Ergänzend gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für ontalents-Produkte, sofern Beratungsleistungen im Zusammenhang mit diesen erbracht werden.

§ 2 Vertragsabschluss

- (1) Angebote von ontalents sind freibleibend und unverbindlich und haben, sofern nicht anders angegeben, eine Gültigkeit von sechs (6) Wochen ab Angebotsdatum.
- (2) Der Vertrag kommt zustande durch: – schriftliche Annahme des Angebots durch den Auftraggeber oder – schriftliche Auftragsbestätigung durch ontalents oder – Annahme durch schlüssiges Verhalten, insbesondere durch Beginn der Leistungserbringung oder durch Zusendung einer Rechnung.
- (3) Die Zusendung einer Rechnung gilt als Annahme des Angebots, sofern der Auftraggeber dieser nicht unverzüglich widerspricht.

§ 3 Leistungsumfang und Mitwirkungspflichten

- (1) Der konkrete Leistungsumfang ergibt sich aus dem jeweiligen Angebot oder der Projektvereinbarung.
- (2) Der Auftraggeber verpflichtet sich, alle zur ordnungsgemäßen Leistungserbringung erforderlichen Informationen, Unterlagen und Zugänge rechtzeitig bereitzustellen.
- (3) Verzögerungen, die aus der Sphäre des Auftraggebers resultieren, gehen nicht zu Lasten von ontalents.

§ 4 Preise, Zahlungsbedingungen, Akonto

- (1) Sämtliche Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Umsatzsteuer.
- (2) Rechnungen werden elektronisch (PDF per E-Mail) übermittelt und sind, sofern nicht anders vereinbart, prompt und ohne Abzug zur Zahlung fällig.
- (3) Bei Zahlungsverzug ist ontalents berechtigt, Verzugszinsen in gesetzlicher Höhe gemäß § 456 UGB zu verrechnen.
- (4) Bei Beratungsprojekten gilt, sofern nichts anderes vereinbart wurde: – eine Akontozahlung in Höhe von mindestens 50 % der voraussichtlichen Auftragssumme zuzüglich Umsatzsteuer, fällig bei Auftragserteilung; – bei längerfristigen Projekten ist ontalents berechtigt, monatliche Teilrechnungen zu legen; – nach Projektabschluss wird eine Schlussrechnung erstellt.

§ 5 Reise- und Aufenthaltskosten

- (1) Reise- und Aufenthaltskosten werden gesondert verrechnet, sofern sie nicht pauschal im Angebot enthalten sind.
- (2) Es gelten folgende Abrechnungsgrundsätze: – PKW-Fahrten außerhalb Wiens: amtliches Kilometergeld; – Bahnreisen: 1. Klasse bzw. Schlafwagen; – sonstige Transportmittel (Taxi, Bus, Flug – sofern vereinbart): nach tatsächlichem Aufwand; – Aufenthalts- und Nächtigungskosten: nach tatsächlichem Aufwand, sofern diese nicht direkt vom Auftraggeber übernommen werden.

§ 6 Stornierung und Terminverschiebung

- (1) Bei Stornierung verbindlich vereinbarter Beratungs- oder Schulungstermine durch den Auftraggeber gelten folgende Stornogebühren: – bis spätestens 8 Wochen vor Projektbeginn: 10 % der Gesamtauftragssumme; – bis spätestens 4 Wochen vor Projektbeginn: 50 % der Gesamtauftragssumme; – ab 4 Wochen vor Projektbeginn: 100 % der Gesamtauftragssumme.
- (2) Maßgeblich ist der Zeitpunkt des Einlangens der schriftlichen Stornierung bei ontalents.
- (3) Terminverschiebungen werden nach Maßgabe verfügbarer Alternativen berücksichtigt. Wird kein Ersatztermin vereinbart, gilt der Termin als storniert.
- (4) Vereinbarte Coachingtermine sind verbindlich. Eine kostenfreie Absage ist bis spätestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin möglich. Bei einer kurzfristigeren Absage (weniger als 24 Stunden vor Beginn) wird die Coachingstunde vollumfänglich in Rechnung gestellt bzw. gilt als abgehalten, sofern kein triftiger Grund vorliegt. Als triftige Gründe gelten insbesondere nachweisliche Krankheit oder höhere Gewalt. In allen anderen Fällen besteht kein Anspruch auf Ersatztermin oder Rückerstattung.

§ 7 Vertraulichkeit

- (1) ontalents verpflichtet sich, sämtliche im Rahmen der Zusammenarbeit bekannt gewordenen vertraulichen Informationen zeitlich unbegrenzt vertraulich zu behandeln.
- (2) Diese Verpflichtung gilt nicht für Informationen, die allgemein bekannt sind oder aufgrund gesetzlicher Verpflichtungen offenzulegen sind.

§ 8 Urheber- und Nutzungsrechte

- (1) Sämtliche von ontalents im Rahmen der Beratungsleistungen erstellten Unterlagen, Konzepte, Präsentationen, Analysen und Trainingsmaterialien sind urheberrechtlich geschützt.
- (2) Der Auftraggeber erhält ein einfaches, nicht übertragbares Nutzungsrecht ausschließlich für interne Zwecke.
- (3) Eine Vervielfältigung, Weitergabe oder sonstige Verwertung über den vereinbarten Zweck hinaus bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung von ontalents.

§ 9 Haftung

- (1) ontalents haftet nur für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden.
- (2) Eine Haftung für leichte Fahrlässigkeit, entgangenen Gewinn, mittelbare Schäden und Mangelfolgeschäden ist ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig.
- (3) Soweit ontalents haftet, ist die Haftung der Höhe nach mit dem Auftragswert des jeweiligen Beratungsprojekts begrenzt.

§ 10 Referenznennung

- (1) ontalents ist berechtigt, den Auftraggeber – sofern nichts anderes schriftlich vereinbart wurde – als Referenz zu nennen.

§ 11 Recht, Gerichtsstand, Schlussbestimmungen

- (1) Es gilt ausschließlich österreichisches Recht unter Ausschluss der Kollisionsnormen.
- (2) Erfüllungsort und ausschließlicher Gerichtsstand ist Wien.
- (3) Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform.
- (4) Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.

Nutzungsbestimmungen Web-Account „CNT-Testcenter“

der ontalents GmbH

Gültig ab: 01.01.2026

§ 1 Gegenstand und Zweck

- (1) Der Web-Account „CNT-Testcenter“ dient der webbasierten Verwaltung, Durchführung und Auswertung von Personaldiagnostik- und Analyseinstrumenten der CNT Gesellschaft für Personal- und Organisationsentwicklung mbH, insbesondere CAPTain, FBBM motive und vergleichbarer Verfahren.
- (2) Der Web-Account ist ein technisches Verwaltungs- und Nutzungstool und stellt keine eigenständige diagnostische oder beratende Leistung dar.

§ 2 Zielgruppe

- (1) Die Nutzung des Web-Accounts ist ausschließlich Unternehmern im Sinne des § 1 UGB, juristischen Personen des öffentlichen Rechts, Organisationen sowie Freiberuflern gestattet.
- (2) Eine Nutzung durch Verbraucher im Sinne des KSchG ist ausgeschlossen.

§ 3 Einrichtung, Gebühren und Laufzeit

- (1) Für die Einrichtung des Web-Accounts wird eine einmalige Einrichtungsgebühr gemäß aktueller Preisliste bzw. individuellem Angebot verrechnet.
- (2) Für die laufende Nutzung wird eine jährliche Nutzungsgebühr (Jahresnutzungsgebühr) gemäß aktueller Preisliste bzw. Angebot verrechnet.
- (3) Die Vertragslaufzeit beginnt mit dem Rechnungsdatum und beträgt zwölf (12) Monate.
- (4) Wird der Web-Account nicht spätestens zwei (2) Monate vor Ablauf der jeweiligen Laufzeit schriftlich gekündigt, verlängert sich der Vertrag automatisch jeweils um weitere zwölf (12) Monate.

§ 4 Kündigung und Vertragsbeendigung

- (1) Der Vertrag kann von beiden Vertragsparteien unter Einhaltung der Kündigungsfrist gemäß § 3 Abs 4 schriftlich gekündigt werden.
- (2) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

- (3) Mit Beendigung des Vertragsverhältnisses wird der Web-Account deaktiviert.
- (4) Noch vorhandene Testguthaben, nicht abgeschlossene Testzugänge oder sonstige Nutzungsmöglichkeiten verfallen mit Vertragsende ersatzlos. Eine Rückerstattung ist ausgeschlossen.
- (5) Der Nutzer ist verpflichtet, sämtliche Auswertungen und Daten, die er weiterhin benötigt, rechtzeitig vor Vertragsende eigenständig zu sichern. Nach Deaktivierung des Accounts ist ein Zugriff auf diese Daten nicht mehr möglich.
- (6) Eine Reaktivierung eines deaktivierten Accounts ist ausgeschlossen. Für eine neuerliche Nutzung ist ein neuer Web-Account einzurichten, wofür erneut die jeweils geltenden Einrichtungs- und Nutzungsgebühren anfallen.

§ 5 Zugangsdaten und Sicherheit

- (1) Der Nutzer erhält persönliche Zugangsdaten zur Nutzung des Web-Accounts.
- (2) Der Nutzer ist verpflichtet, diese Zugangsdaten vertraulich zu behandeln, sicher zu verwahren und vor dem Zugriff unbefugter Dritter zu schützen.
- (3) Eine Weitergabe der Zugangsdaten an Dritte ist unzulässig.
- (4) Der Nutzer haftet für sämtliche Schäden, die aus einer schuldhaften Verletzung dieser Pflichten resultieren.

§ 6 Verfügbarkeit und Wartung

- (1) Der Web-Account ist grundsätzlich wie folgt erreichbar: – Montag bis Samstag: 07:00–22:00 Uhr (MEZ) – Sonntag: 11:00–22:00 Uhr (MEZ)
- (2) Wartungsarbeiten werden nach Möglichkeit außerhalb dieser Zeiten durchgeführt. In diesem Zusammenhang kann es zu vorübergehenden Einschränkungen oder Unterbrechungen der Erreichbarkeit kommen.
- (3) ontalents ist berechtigt, den Betrieb des Web-Accounts aus technischen, sicherheitsrelevanten oder organisatorischen Gründen vorübergehend einzuschränken oder auszusetzen.

§ 7 Haftung

- (1) ontalents haftet nur für Schäden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.
- (2) Eine Haftung für leichte Fahrlässigkeit, entgangenen Gewinn, mittelbare Schäden, Datenverluste sowie Mangelfolgeschäden ist ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig.

- (3) ontalents übernimmt keine Haftung für Ausfälle oder Störungen, die außerhalb ihres Einflussbereichs liegen, insbesondere bei Netz-, Server- oder Infrastrukturproblemen Dritter.

§ 8 Datenschutz

- (1) ontalents verarbeitet personenbezogene Daten im Rahmen des Web-Accounts ausschließlich im Einklang mit der DSGVO und dem österreichischen DSG.
- (2) Weitere Informationen zur Datenverarbeitung ergeben sich aus der jeweils aktuellen Datenschutzerklärung der ontalents GmbH, die integraler Bestandteil dieser Nutzungsbestimmungen ist.

§ 9 Schlussbestimmungen

- (1) Änderungen oder Ergänzungen dieser Nutzungsbestimmungen bedürfen der Schriftform.
- (2) Es gilt ausschließlich österreichisches Recht unter Ausschluss der Kollisionsnormen.
- (3) Erfüllungsort und ausschließlicher Gerichtsstand ist Wien.
- (4) Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein oder werden, berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen.

Datenschutzerklärung

1. Verantwortlicher

ontalents GmbH, Hofzeile 3/1/11, 1190 Wien E-Mail: office@ontalents.com

2. Zweck und Rechtsgrundlagen

Verarbeitung personenbezogener Daten zur Vertragserfüllung (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO) sowie aufgrund berechtigter Interessen (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO).

3. Kategorien verarbeiteter Daten

- Stammdaten
- Kontaktdaten
- Nutzungs- und Testdaten

4. Empfänger / Auftragsverarbeiter

CNT Gesellschaft für Personal- und Organisationsentwicklung mbH, Hamburg (Auftragsverarbeiter).

5. Speicherdauer

Gemäß steuer-, unternehmens- und zivilrechtlichen Aufbewahrungspflichten (bis zu 30 Jahre).

6. Betroffenenrechte

Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerspruch, Beschwerde bei der österreichischen Datenschutzbehörde.